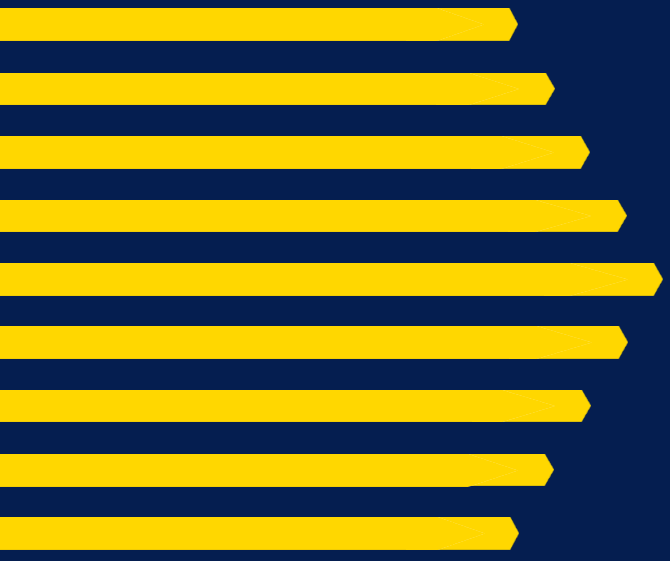
RUBIX

Politica privind recrutarea responsabilă

Noiembrie 2026



RUBIX

Cuprins

1. Domeniul de aplicare 3
2. Introducere 3
3. Angajamentul nostru față de recrutarea responsabilă 3
4. Responsabilități și proceduri 3
5. Practici de recrutare responsabilă 4
6. Confirmarea agenției de recrutare 6

RUBIX

1. Domeniul de aplicare

Prezenta politică se aplică la nivel mondial tuturor angajaților, consultanților, contractanților individuali, stagiarilor, agenților, societăților mixte, partenerilor de afaceri și agenților vamali („Personalul Rubix”) care acționează pentru Rubix Limited și/sau filialele sale (denumite împreună „Rubix”). Prezenta politică trebuie citită împreună cu Politica Rubix privind raportarea neregulilor, Codul de conduită și etică al Grupului și Codul de conduită pentru furnizori.

2. Introducere

Această declarație prezintă măsurile luate de Grupul Rubix („Rubix” sau „Grupul”) pentru a identifica, reduce și preveni riscurile legate de sclavia modernă, traficul de persoane și munca copiilor în cadrul activităților sale de recrutare. De asemenea, descrie măsurile instituite pentru a se asigura că nici sclavia, nici traficul de persoane nu au loc în cadrul activității noastre sau în recrutarea lucrătorilor prin intermediul terților.

Prezenta politică se aplică exclusiv activităților de recrutare, inclusiv celor desfășurate direct de Rubix și celor realizate prin intermediul agențiilor de recrutare terțe. Identificarea, reducerea și prevenirea riscurilor aferente altor domenii ale activității noastre sunt abordate în politici separate, inclusiv în Codul de conduită al Grupului Rubix și în Codul de conduită pentru furnizori.

3. Angajamentul nostru față de recrutarea responsabilă

Recunoaștem responsabilitatea noastră de a adopta o abordare fermă și proactivă pentru prevenirea sclaviei, a muncii copiilor și a traficului de persoane.
Rubix se angajează pe deplin să se asigure că activitățile sale corporative și practicile de recrutare nu implică sclavie, muncă a copiilor sau trafic de persoane.

4. Responsabilități și proceduri

Responsabilitățile privind inițiativele Grupului de combatere a sclaviei, a muncii copiilor și a traficului de persoane sunt repartizate după cum urmează:

- Politici: Departamentul HR al Grupului este responsabil pentru actualizarea și îmbunătățirea continuă a politicii privind recrutarea responsabilă, asigurând alinierea acesteia la bunele practici internaționale referitoare la condițiile de muncă și drepturile omului, inclusiv la standardele publicate de Organizația Internațională a Muncii (OIM). De asemenea, departamentul HR al Grupului consultă periodic echipa ESG a Grupului și solicită contribuții din partea clienților și furnizorilor în cadrul revizuirii politicii.

- Investigații și verificări prealabile: Echipa de Audit Intern a Grupului este responsabilă pentru investigațiile și

verificările prealabile referitoare la cazurile cunoscute sau suspectate de muncă a copiilor, sclavie modernă ori trafic de persoane.

- Comunicare: Prezenta Politică privind recrutarea responsabilă este comunicată tuturor conducerilor naționale și echipelor HR locale, care răspund de implementarea acesteia în țările respective. Politica este, de asemenea, accesibilă tuturor angajaților Rubix pe intranetul Grupului, în secțiunea dedicată politicilor HR.

5. Practici de recrutare responsabilă

Măsurile de mai jos descriu abordarea noastră privind identificarea și reducerea riscurilor de sclavie modernă, muncă a copiilor și trafic de persoane, precum și acțiunile preventive aplicate în cadrul operațiunilor noastre:

- Încurajăm toți lucrătorii, clienții și partenerii de afaceri să raporteze preocupările legate de operațiunile sau lanțul nostru de aprovizionare, inclusiv orice circumstanțe care ar putea indica un risc crescut de sclavie modernă, muncă a copiilor sau trafic de persoane.
  Procedura noastră de raportare a neregulilor, disponibilă în limbile locale și concepută pentru a proteja persoanele împotriva represaliilor, sprijină acest demers. Preocupările pot fi raportate prin linia telefonică confidențială de raportare a neregulilor, ale cărei date de contact Safecall locale sunt afișate la sediul Rubix, prin linkul de raportare de pe site-ul nostru sau direct unui reprezentant HR local al Rubix. Toate raportările sunt gestionate în conformitate cu Politica privind raportarea neregulilor.

- Colaborăm numai cu agenții de recrutare de încredere și verificăm practicile acestora înainte de a accepta lucrători furnizați de ele. Agențiile trebuie să examineze și să semneze Politica noastră privind recrutarea responsabilă și termenii și condițiile comerciale înainte de a furniza lucrători permanenți sau temporari.

- Angajăm persoane pe baza meritelor și a adecvării lor pentru rol. Atunci când sunt utilizate agenții de recrutare terțe, indiferent de tipul sau durata contractului, acestea trebuie să efectueze următoarele verificări minime — pe lângă orice alte cerințe prevăzute de legislația locală a muncii — pentru a reduce riscurile de muncă a copiilor și sclavie modernă:

  - Verificarea pașaportului sau a documentelor de identitate
  - Verificarea unei facturi recente de utilități
  - Verificarea statutului permisului de muncă atunci când cetățenia candidatului diferă de țara în care urmează să lucreze

- Agențiile de recrutare trebuie să păstreze evidențe verificabile (fotocopii, nu documente originale) pentru toți lucrătorii plasați la Rubix. Aceste evidențe trebuie păstrate și puse la dispoziție timp de 12 luni de la recrutarea lucrătorului.

RUBIX

- Nici Rubix, nici vreo agenție de recrutare nu vor reține documentele originale ale lucrătorilor sau salariile acestora. Contractele de muncă Rubix, emise la nivel de țară, includ clauze transparente privind perioadele de preaviz reciproce în cazul încetării raportului de muncă.

- În cazul în care legislația locală permite angajarea persoanelor sub 18 ani pentru anumite activități — precum ucenicia — Rubix va respecta pe deplin cerințele legale locale, va asigura respectarea standardelor de sănătate și securitate în muncă și va garanta că lucrătorii tineri desfășoară numai sarcini adecvate vârstei lor.

- Agențiile de recrutare sunt responsabile să se asigure că lucrătorilor nu li s-a solicitat să plătească taxe vreunui intermediar în schimbul obținerii unui loc de muncă. Dacă se identifică un astfel de incident, Rubix va rambursa lucrătorului suma respectivă și va recupera costul de la agenție, deducând suma din onorariile profesionale ale acesteia.

- Dacă se identifică un caz de muncă a copiilor în incinta Rubix, vom informa autoritățile locale, serviciile sociale și poliția.

- Dacă se identifică un caz de sclavie modernă, lucrătorul afectat va fi scos imediat din situația respectivă, iar Rubix va informa autoritățile locale, poliția și — acolo unde este posibil — o organizație neguvernamentală (ONG) locală. Acolo unde avem o relație stabilită cu un ONG, Rubix va menține contactul pentru a monitoriza și sprijini bunăstarea persoanei respective.

- Dacă o victimă a muncii copiilor sau a sclaviei moderne se află în afara țării sale de origine, Rubix se angajează să finanțeze repatrierea acesteia în condiții de siguranță, de îndată ce acest lucru este adecvat.

RUBIX

6. Confirmarea agenției de recrutare

Data, localitatea: _____

Către echipa de recrutare Rubix,

Denumirea agenției de recrutare _____ confirmă prin prezenta că a citit Politica Rubix privind recrutarea responsabilă și că a instituit acțiunile și verificările corespunzătoare pentru a se asigura că denumirea agenției de recrutare _____ respectă această politică.

Ne angajăm să revizuim și să semnăm acest document anual și să retransmitem documentul semnat angajatului Rubix relevant care gestionează relația comercială pe termen lung cu societatea noastră.

Prin prezenta, suntem de acord și acceptăm că Rubix își rezervă dreptul de a audita în orice moment practicile noastre de recrutare responsabilă. Înțelegem că nerespectarea acestei politici poate duce la încetarea imediată a relației noastre comerciale.

(Numele persoanei semnatare) _____

(Funcția persoanei semnatare) _____

(Denumirea și adresa societății) _____

Semnătura: _____